

SIEMENS

FAQ

Online Software Delivery

Procedura logowania
i pobierania licencji OSD

Wersja

04/2020

siemens.pl/osd-faq

Spis treści

1. Informacje wstępne	2
2. Logowanie do platformy OSD i pobranie zamówionych produktów	3
2.1. Automation License Manager	4
2.2. TIA Administrator	8
2.3. Resetowanie hasła.....	9
3. Logowanie do platformy OSD przy pomocy numeru dostawy – sposób alternatywny.....	10
3.1. Automation License Manager	10
3.2. TIA Administrator	12
3.3. Resetowanie hasła.....	13
4. Postępowanie w przypadku zablokowania możliwości pobrania licencji	14
5. FAQ	15
5.1. Czy mogę zmienić adres e-mail przypisany do zamówienia?.....	15
5.2. Co zrobić gdy po złożeniu zamówienia nie dotarła wiadomość e-mail ze szczegółami?	15
5.3. Jak długo ważne jest hasło tymczasowe otrzymane po złożeniu zamówienia?.....	16
5.4. Jak długo zamówione produkty dostępne są do pobrania?.....	16
5.5. Czy muszę pobrać certyfikat licencji?.....	16
5.6. Skąd mogę pobrać najnowsze wersje oprogramowania Automation License Manager oraz TIA Administrator?	16
5.7. Jakie są minimalne wymagania systemowe dla poprawnego działania systemu OSD?	16
5.8. Gdzie znajdę więcej informacji na temat obsługi platformy OSD?	17

Procedura zamawiania i pobierania licencji OSD

1. Informacje wstępne

Składając zamówienie na licencję typu Download, konieczne jest podanie poprawnego adresu e-mail, do którego końcowy użytkownik licencji ma ciągły dostęp (adres e-mail właściciela licencji). Na adres ten przychodzą wszystkie wiadomości niezbędne do pobrania licencji, hasła oraz ewentualne przypomnienia o pobraniu.

Zamówienie licencji typu Download wiąże się z pobraniem oprogramowania, certyfikatu oraz klucza licencyjnego za pośrednictwem platformy Online Software Delivery. Dostęp do platformy możliwy jest na dwa sposoby:

- a) Poprzez narzędzia Automation License Manager (ALM) lub TIA Administrator. Narzędzia te instalowane są domyślnie wraz ze środowiskiem TIA Portal. W przypadku braku środowiska Totally Integrated Automation, możliwa jest również instalacja niezależnych wersji dostępnych do pobrania ze strony: <https://support.industry.siemens.com/cs/pl/en/view/114358>

UWAGA: Logując się do platformy OSD za pośrednictwem Automation License Manager lub TIA Administrator możliwe jest pobranie oprogramowania i certyfikatu licencji w formacie PDF, a także transfer klucza licencyjnego na dysk twardy komputera. Z tego względu zalecane jest logowanie poprzez wspomniane narzędzia, a nie przez przeglądarkę.

- b) Poprzez stronę internetową: <https://www.automation.siemens.com/swdl/Login>

Logując się do platformy OSD za pośrednictwem strony internetowej możliwe jest pobranie wyłącznie oprogramowania oraz certyfikatu licencji w formacie PDF – nie jest możliwy transfer klucza licencyjnego.

Pobranie certyfikatu i klucza licencyjnego realizowane jest jednorazowo (nie ma możliwości powtórnego pobrania żadnego z w/w elementów). Pliki instalacyjne mogą być pobierane wielokrotnie i bez ograniczeń. Zalecane jest pobieranie klucza licencyjnego na docelowej stacji roboczej, jeśli jednak nie jest to możliwe może być on pobrany na innym komputerze i przetransferowany na stację docelową przy pomocy nośnika USB lub procedury *Offline transfer*. Szczegółowe informacje dotyczące przenoszenia kluczy licencyjnych dostępne są w manualu do narzędzia Automation License Manager dostępnym pod adresem: <https://support.industry.siemens.com/cs/pl/en/view/102770153>.

2. Logowanie do platformy OSD i pobranie zamówionych produktów

Po złożeniu zamówienia na podany adres e-mail przychodzą informacje ze szczegółami dostawy oraz informacją o loginie (adresie e-mail) przypisanym do zamówienia. **Zamówione produkty dostępne są do pobrania przez 28 dni.** W tym czasie, jeżeli produkty nie zostały jeszcze pobrane, na adres e-mail podany w zamówieniu wysyłane są dwa przypomnienia. Po upływie tego okresu możliwość pobrania zostaje zablokowana i konieczne jest zgłoszenie prośby o odblokowanie poprzez system OSD, na adres wsparcia technicznego SIMATIC lub bezpośrednio do pracownika działu logistyki realizującego zamówienie (patrz [akapit 4](#)).

Ze względu na możliwość transferu klucza licencyjnego na dysk, zalecane jest logowanie za pomocą narzędzia Automation License Manager lub TIA Administrator. W celu zalogowania do systemu nie jest konieczna rejestracja ani posiadanie konta w Industry Mall. Klienci indywidualni mogą zalogować się na dwa sposoby:

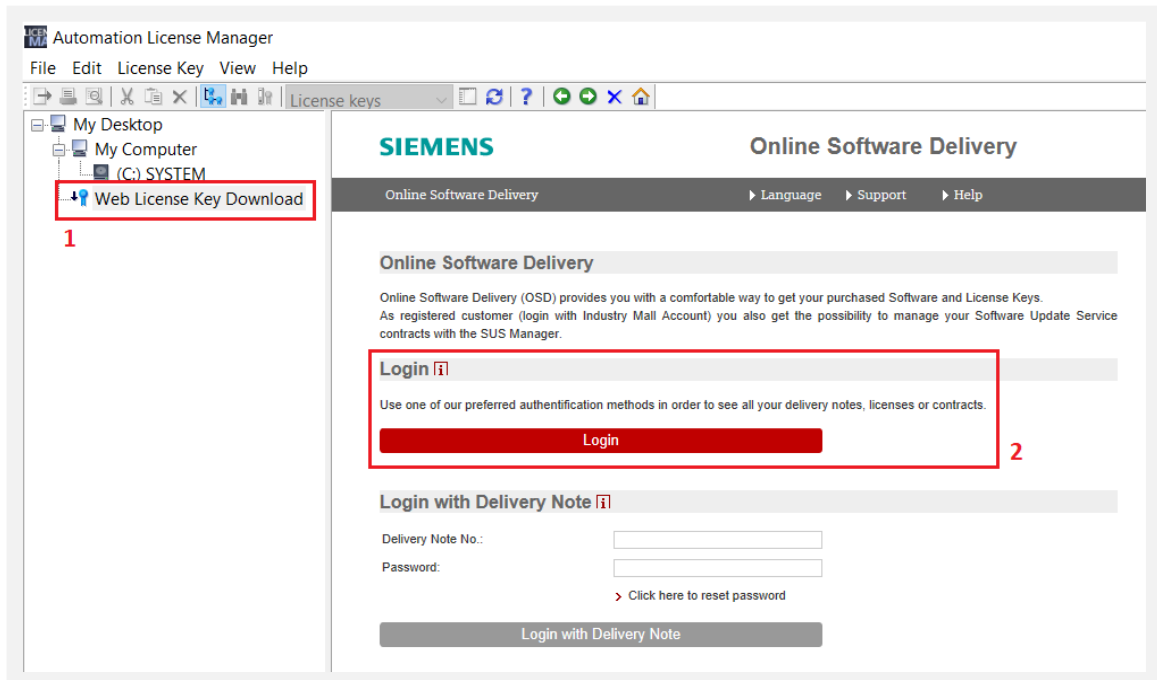
- a) Przy pomocy loginu (lub adresu e-mail) otrzymanego w mailu z informacją o zamówieniu oraz hasła tymczasowego wygenerowanego przy pierwszym logowaniu. **(Opcja preferowana)**

UWAGA: Jeśli logujesz się do systemu OSD po raz kolejny i posiadasz już hasło przypisane do swojego adresu e-mail, możesz zalogować się przy jego pomocy bez konieczności generowania nowego hasła. Wszystkie zamówienia przypisane do jednego adresu e-mail będą widoczne po zalogowaniu.

- b) Przy pomocy numeru zawiadomienia o wysyłce zaczynającego się od liter „SIRS...” oraz hasła tymczasowego otrzymanego w mailu wraz z numerem dostawy. **(Opcja alternatywna, opisana szczegółowo w [akapicie 3](#))**

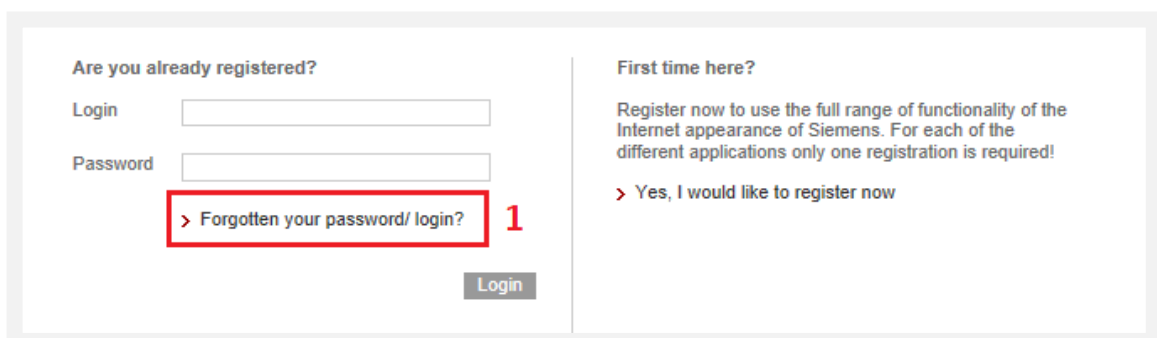
2.1. Automation License Manager

1. Uruchom klienta ALM (Automation License Manager) oraz wybierz pozycję *Web License Key Download* z drzewa po lewej stronie okna [1].
2. Poczekał na wczytanie strony internetowej OSD. W celu zalogowania do systemu kliknij w czerwony przycisk *Login* widoczny na stronie głównej [2] - zostaniesz przekierowany/-a na stronę logowania.



3. Jeśli logujesz się po raz kolejny i posiadasz już hasło przypisane do adresu e-mail, przejdź bezpośrednio do [punktu 4.](#)

Przy pierwszym logowaniu do systemu konieczne jest wygenerowanie hasła. W tym celu kliknij na odnośnik *Forgotten your password/login?* [1].



W polu *Forgotten your password?* → *Login* wpisz swój adres e-mail, następnie kliknij *Request password* [2].

Na Twój adres e-mail zostanie wysłany link umożliwiający podanie nowego hasła do logowania. Link jest aktywny przez 48 godzin – jeśli w tym czasie nie aktywujesz nowego hasła, konieczne będzie powtórzenie powyższej procedury.

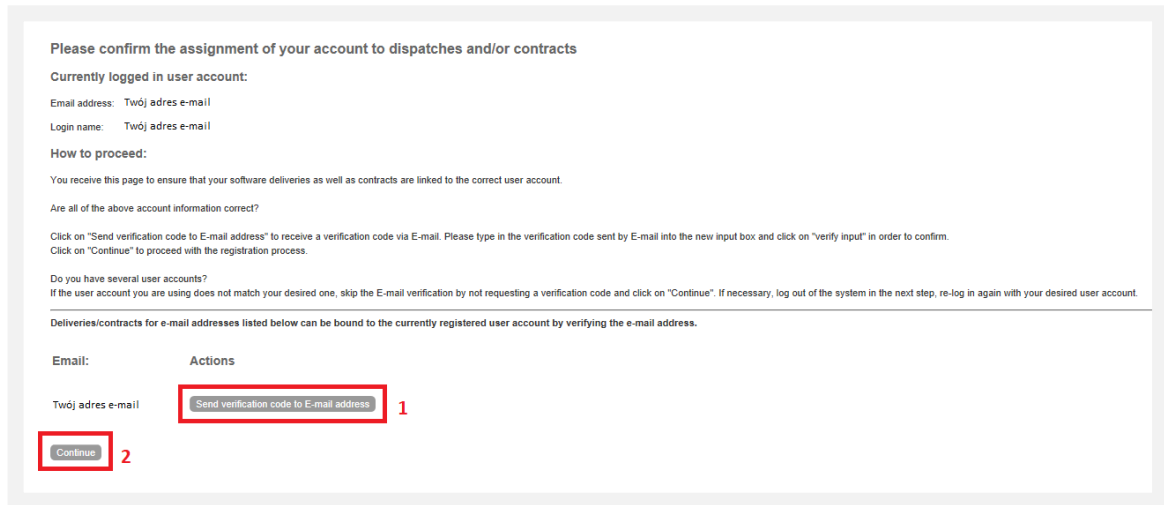
Po kliknięciu w odnośnik, w Twojej przeglądarce zostanie otwarta strona OSD z oknem umożliwiającym wpisanie nowego hasła. Wypełnij pola (weź pod uwagę wymagania dotyczące hasła) i zatwierdź zmiany przyciskiem *Continue*.

4. Wróć do okna logowania otwartego w punkcie 2. Podaj swój adres e-mail przypisany do zamówienia oraz hasło wpisane w poprzednim kroku po czym kliknij przycisk *Login*.

UWAGA: Czynności opisane w punktach 5 – 8 dotyczą wyłącznie pierwszego logowania do systemu. Każde kolejne logowanie przekieruje Cię bezpośrednio do widoku zamówionych produktów.

5. Przy pierwszym logowaniu do platformy OSD może pojawić się okno z prośbą o weryfikację adresu e-mail przypisanego do zamówienia. W tym celu niezbędne jest wygenerowanie kodu autoryzacyjnego za pomocą przycisku *Send verification code to E-mail address* [1]. Kod zostanie wysłany na adres e-mail przypisany do zamówienia. Po naciśnięciu przycisku zmieni się on w pole

tekstowe gdzie należy wkleić otrzymany kod i potwierdzić przyciskiem *Verify*. Po pozytywnej weryfikacji naciśnij przycisk *Continue* [2].



Please confirm the assignment of your account to dispatches and/or contracts

Currently logged in user account:

Email address: Twój adres e-mail
Login name: Twój adres e-mail

How to proceed:

You receive this page to ensure that your software deliveries as well as contracts are linked to the correct user account.

Are all of the above account information correct?

Click on "Send verification code to E-mail address" to receive a verification code via E-mail. Please type in the verification code sent by E-mail into the new input box and click on "verify input" in order to confirm.
Click on "Continue" to proceed with the registration process.

Do you have several user accounts?
If the user account you are using does not match your desired one, skip the E-mail verification by not requesting a verification code and click on "Continue". If necessary, log out of the system in the next step, re-log in again with your desired user account.

Deliveries/contracts for e-mail addresses listed below can be bound to the currently registered user account by verifying the e-mail address.

Email:	Actions
Twój adres e-mail	<input type="button" value="Send verification code to E-mail address"/> 1

2

6. W kolejnym kroku zweryfikuj swoje dane i uzupełnij brakujące pola jeśli jest to konieczne (wszystkie pola oznaczone gwiazdką muszą być wypełnione). Potwierdź formularz przyciskiem *Continue*.
7. Zapoznaj się z polityką prywatności i zasadami korzystania z platformy OSD wyświetlonymi w kolejnym kroku. Zaznacz pole *I confirm that I have read these data privacy notes...* [1] i przejdź dalej za pomocą przycisku *Continue* [2].



User data > Data privacy notice / terms of use

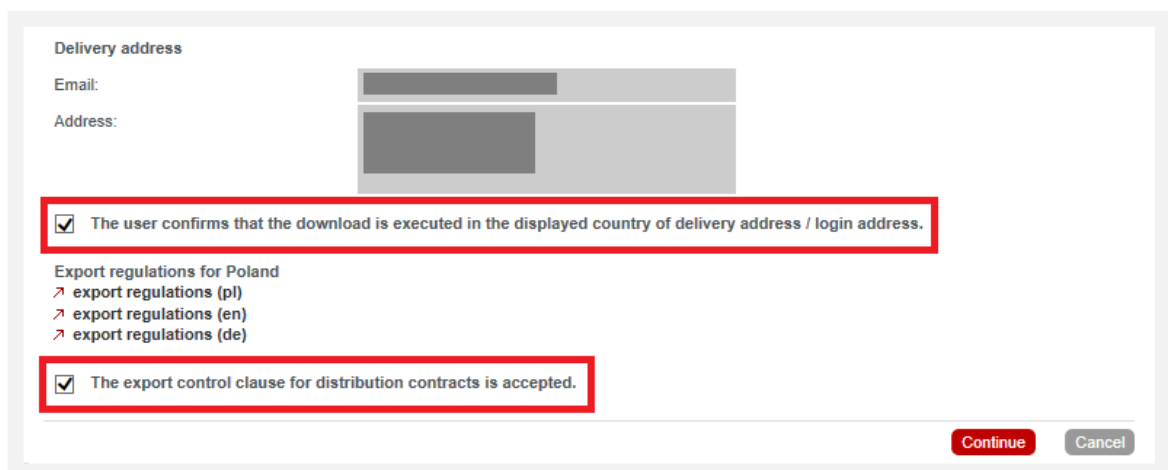
Data privacy notice / terms of use for Siemens online services (using the single sign-on service) Consent granted: 9/13/2019 12:19:51 PM

I confirm that I have read these data privacy notices and agree to the terms of use. * 1

* Mandatory field

2

8. Przeczytaj i potwierdź informacje związane z kontrolą eksportu znajdujące się na ekranie.



Delivery address

Email: [Redacted]
Address: [Redacted]

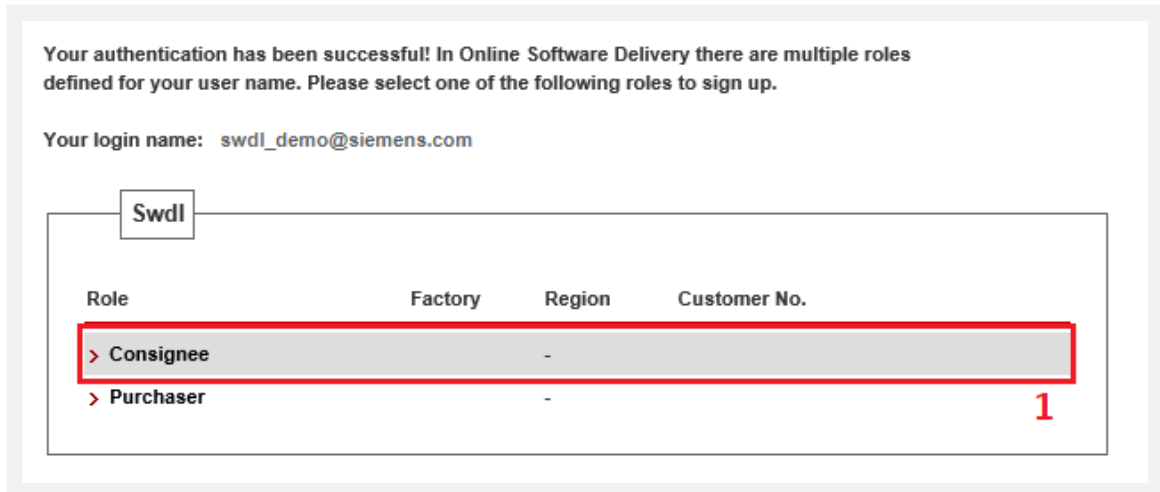
The user confirms that the download is executed in the displayed country of delivery address / login address. 1

Export regulations for Poland

- [↗ export regulations \(pl\)](#)
- [↗ export regulations \(en\)](#)
- [↗ export regulations \(de\)](#)

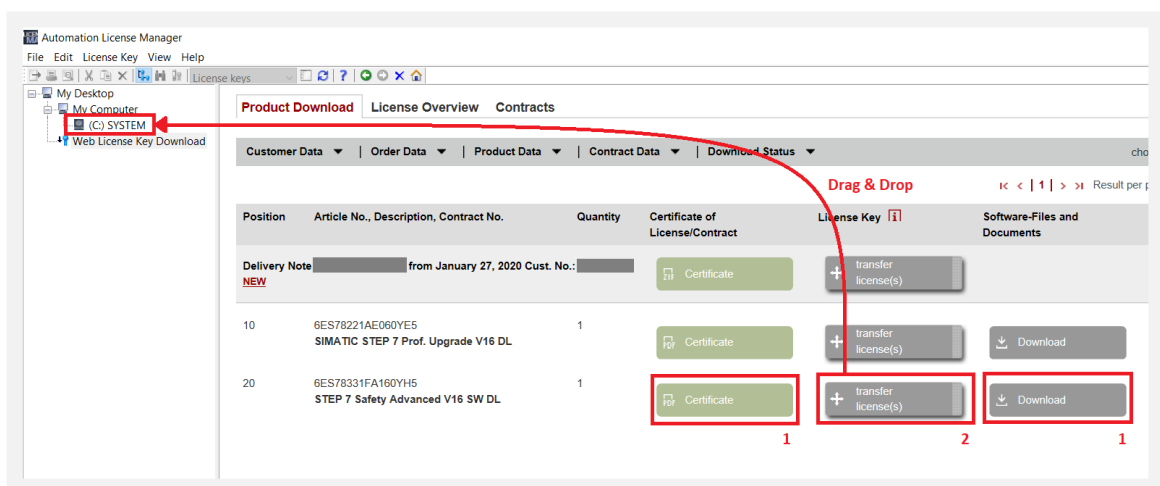
The export control clause for distribution contracts is accepted. 2

9. Na tym etapie wyświetlony zostanie monit z możliwością wyboru bieżącej roli użytkownika. **Aby pobrać produkty konieczny jest wybór opcji *Consignee* [1].** Jeśli osoba składająca zamówienie jest jednocześnie użytkownikiem licencji, do wyboru pojawią się dwie opcje – *Consignee* oraz *Purchaser*. Rola *Purchaser* pozwoli jedynie podejrzeć zamówienie, ale bez możliwości pobrania produktów.



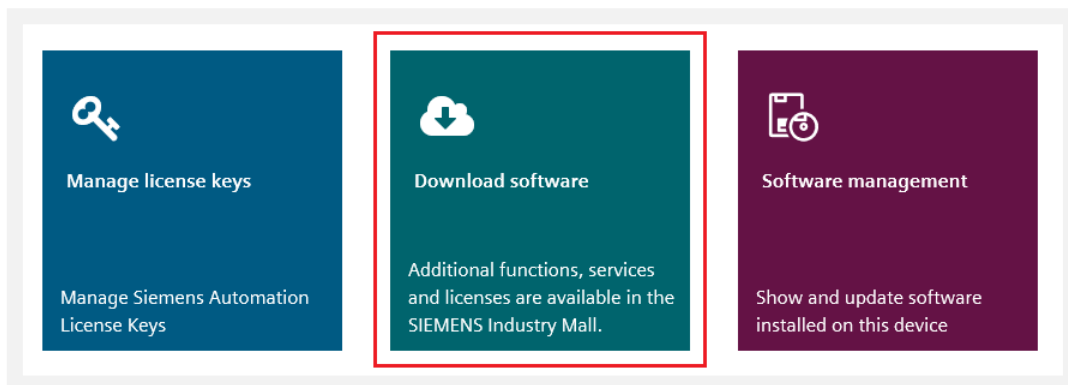
10. Po wybrze właściwej opcji, w oknie ALM wyświetlona zostanie tabela z zamówionym produktem/-ami. W tabeli znajdują się dwa przyciski służące do pobrania: certyfikatu licencyjnego w formacie PDF oraz instalatora oprogramowania w formacie wybranym przez użytkownika [1]. Możliwe jest pobieranie pojedynczych plików bezpośrednio z serwera Siemens, lub wykorzystanie menadżera pobierania AKAMAI.

W celu przetransferowania klucza licencyjnego z platformy OSD na dysk twardy wystarczy przeciągnąć ikonę *Transfer license(s)* na odpowiedni dysk wyświetlony w drzewie z lewej strony okna ALM [2] oraz potwierdzić wyświetlony monit.



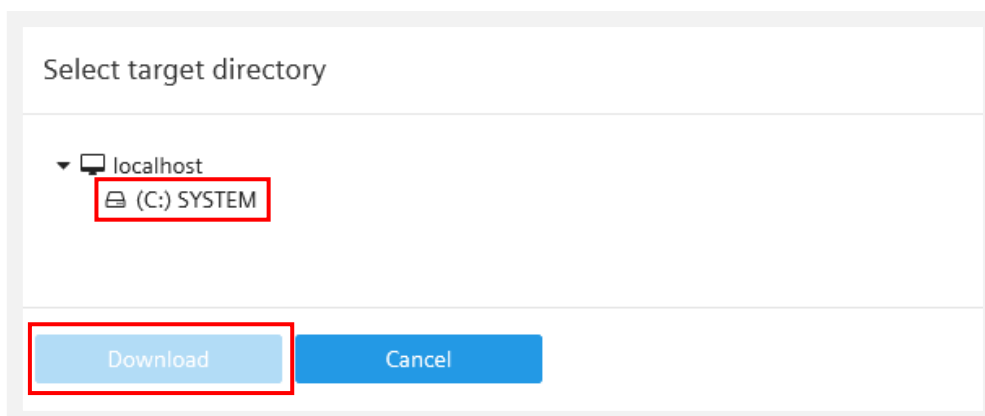
2.2. TIA Administrator

1. Uruchom program TIA Administrator (narzędzie uruchamiane jest w przeglądarce internetowej) oraz **zaloguj się przy pomocy danych użytkownika Windows** aby uzyskać dostęp do panelu administracyjnego.
2. Po zalogowaniu do panelu, kliknij na kafelek *Download software* lub wybierz opcję *Download software and license keys* → *Download* z rozwijanego menu po lewej stronie.



1. Kliknij na przycisk *Log in* i poczekaj na otwarcie nowego okna.
2. **Proces logowania jest analogiczny do opisanego w akapicie: [2.1. Automation License Manager, punkty 3 – 9.](#)**
3. Po wyborze właściwej opcji, w oknie TIA Administrator wyświetlona zostanie tabela z zamówionym produktem. W tabeli znajdują się trzy przyciski służące do pobrania: certyfikatu licencyjnego w formacie PDF, klucza licencyjnego oraz instalatora oprogramowania w formacie wybranym przez użytkownika. Możliwe jest pobieranie pojedynczych plików bezpośrednio z serwera Siemens, lub wykorzystanie menadżera pobierania AKAMA!

W celu przetransferowania klucza licencyjnego z platformy OSD na dysk twardy wystarczy kliknąć na przycisk *Transfer license(s)*. Po kliknięciu otwarte zostanie okno wyboru lokalizacji, w której zapisany zostanie klucz licencyjny. Należy wybrać odpowiedni katalog z listy, a następnie kliknąć przycisk *Download*.



4. Po prawidłowym pobraniu klucza licencyjnego, w oknie pojawi się komunikat *Download of the license key was succesfully completed.*

2.3. Resetowanie hasła

Istnieje kilka sytuacji, w których niezbędne jest wygenerowanie nowego hasła do konta na platformie OSD.

- W sytuacji gdy użytkownik zapomni zdefiniowane przez siebie hasło.
- W sytuacji gdy nastąpi kilka nieudanych prób logowania i dotychczasowe hasło zostanie zablokowane.

Aby wygenerować nowe hasło tymczasowe należy otworzyć stronę OSD poprzez przeglądarkę internetową, w narzędziu Automation License Manager lub TIA Administrator.

Procedura resetowania hasła do konta na platformie OSD jest analogiczna do generowania nowego hasła przy pierwszym logowaniu i została szczegółowo opisana w akapicie:

[2.1. Automation License Manager, punkt 3.](#)

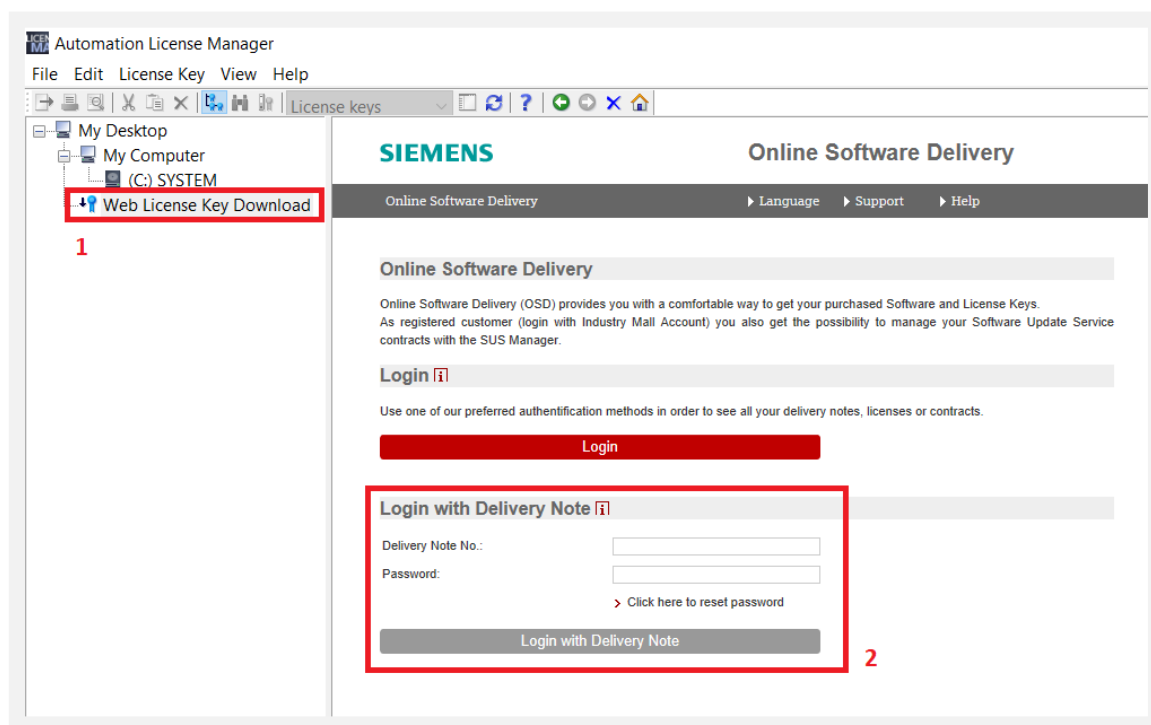
3. Logowanie do platformy OSD przy pomocy numeru dostawy – sposób alternatywny

W niektórych przypadkach konieczna może być możliwość zalogowania do systemu przy pomocy numeru dostawy, a nie adresu e-mail (np. w przypadku gdy informacje o zamówieniu zostały wysłane ze starszej wersji systemu OSD lub nie chcesz zakładać konta przypisanego do adresu e-mail).

Jeśli po złożeniu zamówienia na podany adres e-mail otrzymałeś/-aś szczegóły zamówienia oraz hasło tymczasowe, możesz skorzystać z tego sposobu logowania. Jeśli wiadomość nie zawiera hasła, również możliwe jest zalogowanie poprzez numer dostawy – konieczne jest jednak wygenerowanie nowego hasła zgodnie z instrukcją w akapicie 3.3. **Hasło tymczasowe ważne jest przez 28 dni** – w tym czasie należy zalogować się do systemu OSD i zdefiniować nowe hasło, wybrane przez użytkownika. Po tym czasie, konieczne jest wygenerowanie nowego hasła tymczasowego.

3.1. Automation License Manager

1. Uruchom klienta ALM (Automation License Manager) oraz wybierz pozycję *Web License Key Download* z drzewa po lewej stronie okna.
2. Poczekaj na wczytanie strony internetowej OSD. W celu zalogowania do systemu należy korzystać z sekcji *Login with Delivery Note*. Po wpisaniu poprawnych danych (numer dostawy SIRS i hasło tymczasowe) oraz kliknięciu przycisku *Login with Delivery Note* niezbędne będzie podanie nowego, docelowego hasła. Hasło to należy potwierdzić za pomocą hiperłącza wysłanego na podany w zamówieniu adres e-mail.



- Po zalogowaniu do platformy OSD, w pierwszym kroku należy przeczytać i potwierdzić informacje związane z kontrolą eksportu znajdujące się na ekranie.

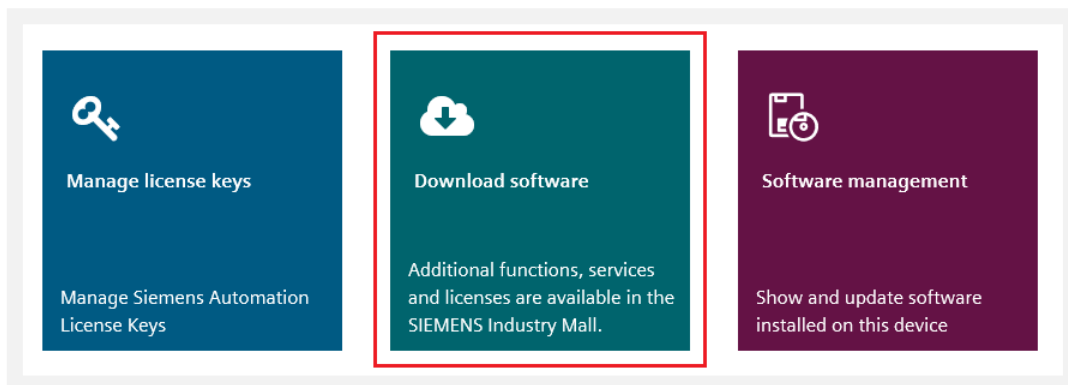
Po potwierdzeniu, w oknie ALM wyświetlona zostanie tabela z zamówionym produktem. W tabeli znajdują się dwa przyciski służące do pobrania: certyfikatu licencyjnego w formacie PDF oraz instalatora oprogramowania w formacie wybranym przez użytkownika [1]. Możliwe jest pobieranie pojedynczych plików bezpośrednio z serwera Siemens, lub wykorzystanie menadżera pobierania AKAMAI.

- W celu przetransferowania klucza licencyjnego z platformy OSD na dysk twardy wystarczy przeciągnąć ikonę *Transfer license(s)* na odpowiedni dysk wyświetlony w drzewie z lewej strony okna ALM [2] oraz potwierdzić wyświetlony monit.

Position	Article No., Description, Contract No.	Quantity	Certificate of License/Contract	License Key	Software-Files and Documents
NEW	Delivery Note from January 27, 2020 Cust. No.:		Certificate	+ transfer license(s)	
10	6ES78221AE060YE5 SIMATIC STEP 7 Prof. Upgrade V16 DL	1	Certificate	+ transfer license(s)	Download
20	6ES78331FA160YH5 STEP 7 Safety Advanced V16 SW DL	1	Certificate	+ transfer license(s)	Download

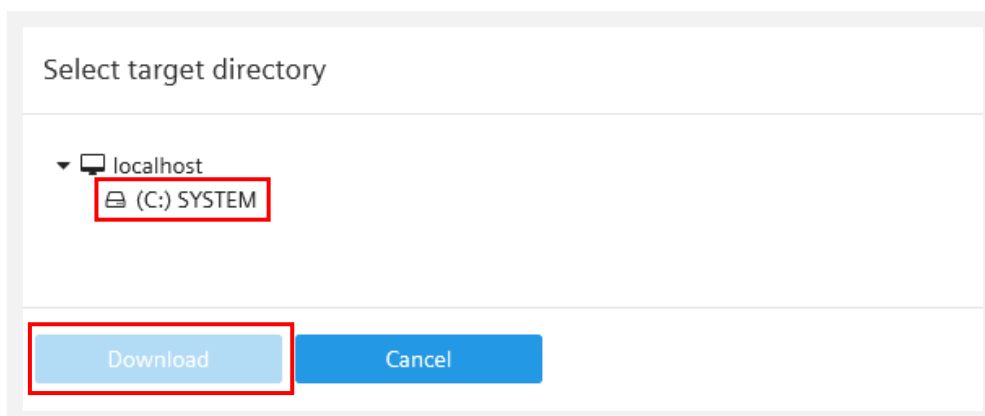
3.2. TIA Administrator

1. Uruchom program TIA Administrator (narzędzie uruchamiane jest w przeglądarce internetowej) oraz zaloguj się przy pomocy danych użytkownika Windows aby uzyskać dostęp do panelu administracyjnego.
2. Po zalogowaniu do panelu, kliknij na kafelek *Download software* lub wybierz opcję *Download software and license keys* → *Download* z rozwijanego menu po lewej stronie.



3. Kliknij na przycisk *Log in* i poczekaj na otwarcie nowego okna.
4. **Proces logowania jest analogiczny do opisanego w akapicie: [3.1. Automation License Manager, punkty 2 – 3.](#)**
5. Po zalogowaniu, w oknie TIA Administrator wyświetlona zostanie tabela z zamówionym produktem. W tabeli znajdują się trzy przyciski służące do pobrania: certyfikatu licencyjnego w formacie PDF, klucza licencyjnego oraz instalatora oprogramowania w formacie wybranym przez użytkownika. Możliwe jest pobieranie pojedynczych plików bezpośrednio z serwera Siemens, lub wykorzystanie menadżera pobierania AKAMAI.

W celu przetransferowania klucza licencyjnego z platformy OSD na dysk twardy wystarczy kliknąć na przycisk *Transfer license(s)*. Po kliknięciu otwarte zostanie okno wyboru lokalizacji, w której zapisany zostanie klucz licencyjny. Należy wybrać odpowiedni katalog z listy, a następnie kliknąć przycisk *Download*.



6. Po prawidłowym pobraniu klucza licencyjnego, w oknie pojawi się komunikat *Download of the license key was succesfully completed.*

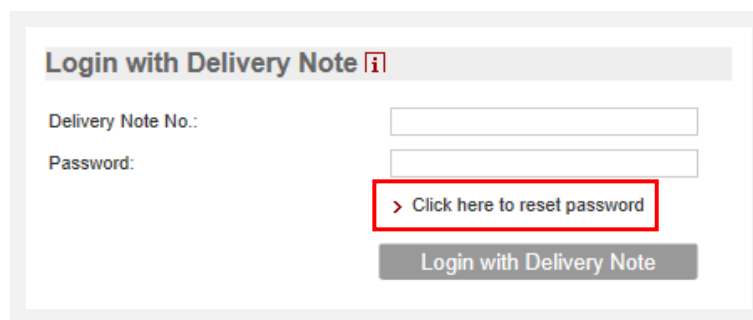
3.3. Resetowanie hasła

Istnieje kilka sytuacji, w których niezbędne jest wygenerowanie nowego hasła tymczasowego do logowania na platformę OSD.

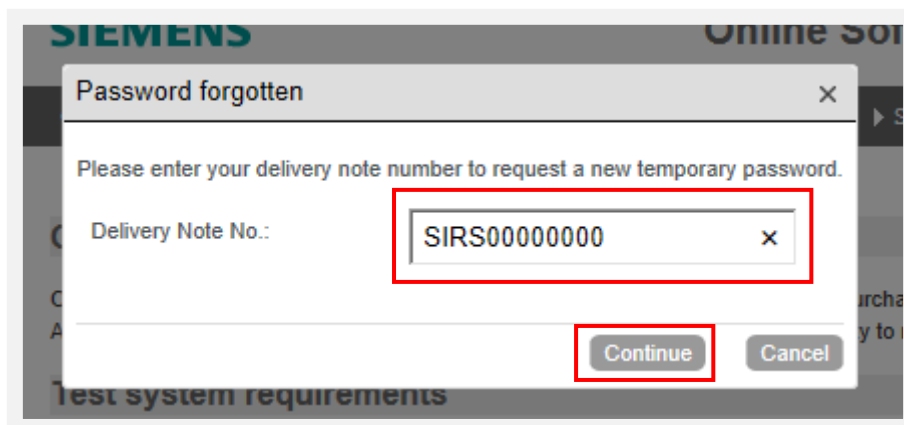
- W przypadku gdy od momentu zamówienia minie 28 dni i hasło tymczasowe wysyłane wraz ze szczegółami zamówienia straci ważność.
- W sytuacji gdy użytkownik zapomni zdefiniowane przez siebie hasło.
- W sytuacji gdy nastąpi kilka nieudanych prób logowania i dotychczasowe hasło zostanie zablokowane.

Aby wygenerować nowe hasło tymczasowe należy otworzyć stronę OSD poprzez przeglądarkę internetową, w narzędziu Automation License Manager lub TIA Administrator.

1. W polu *Login with Delivery Note* należy kliknąć na odnośnik *Click here to reset password*.



2. W nowo otwartym okienku należy wprowadzić numer dostawy (Delivery Note – numer zaczynający się od liter „SIRS...”) po czym kliknąć na przycisk *Continue*.

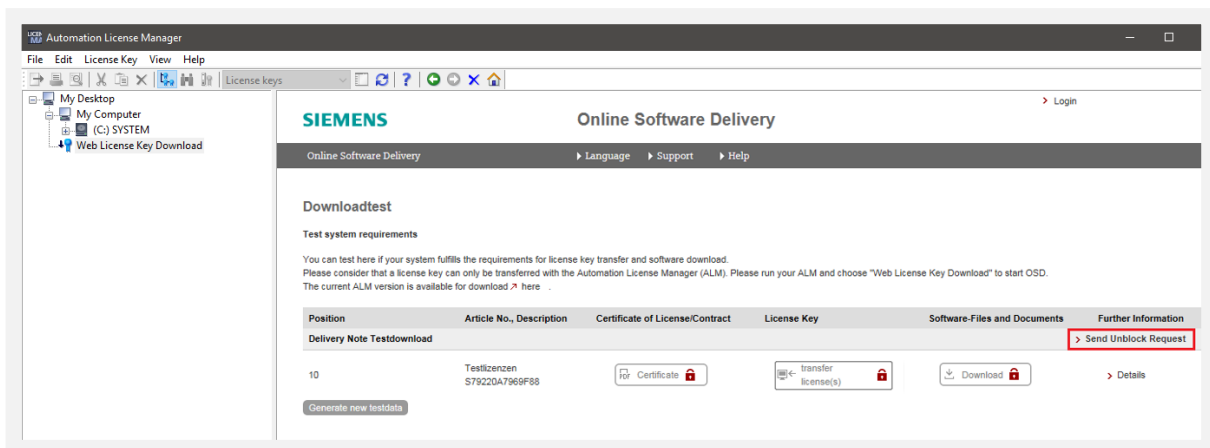


Na adres e-mail podany przy zamówieniu zostanie wysłane nowe hasło tymczasowe. Przy pierwszym logowaniu przy pomocy otrzymanego hasła, niezbędne będzie podanie nowego hasła docelowego. Hasło to należy potwierdzić za pomocą hiperłącza wysłanego na adres e-mail.

4. Postępowanie w przypadku zablokowania możliwości pobrania licencji

W sytuacji gdy od momentu zamówienia licencji upłynęło 28 dni, możliwość pobrania plików i klucza licencyjnego zostaje zablokowana. Możliwe jest zalogowanie do systemu jednak wszystkie przyciski pozostają nieaktywne. W takim przypadku, niezbędne jest wysłanie prośby o odblokowanie za pomocą platformy OSD (opisane poniżej).

Zablokowanie możliwości pobrania sygnalizowane jest ikoną kłódki wyświetlaną na przyciskach w tabeli z zamówionym produktem. W celu odblokowania należy kliknąć na odnośnik *Send Unblock Request* w prawym górnym rogu tabeli. Twoje zgłoszenie trafi do systemu OSD gdzie może zostać zweryfikowane i rozwiązane przez pracownika logistyki.



UWAGA: W przypadku problemów z odblokowaniem licencji, należy:

- skontaktować się bezpośrednio z pracownikiem logistyki realizującym zamówienie,
- LUB wysłać wiadomość na adres polskiego wsparcia technicznego: simatic.pl@siemens.com,
- LUB wysłać zgłoszenie w systemie SIOS (Siemens Industry Online Support).

Wiadomość powinna zawierać numer dostawy (Delivery Note) oraz dane firmy zamawiającej licencję.

5. FAQ

5.1. Czy mogę zmienić adres e-mail przypisany do zamówienia?

Składając zamówienie na licencję typu Download, konieczne jest podanie poprawnego adresu e-mail, do którego końcowy użytkownik licencji ma ciągły dostęp (adres e-mail właściciela licencji). Na adres ten przychodzą wszystkie wiadomości niezbędne do pobrania licencji, hasła oraz ewentualne przypomnienia o pobraniu. W pewnych przypadkach możliwa jest jednak zmiana adresu e-mail przypisanego do zamówienia, ale **wyłącznie pod warunkiem że zamówienie nie zostało jeszcze otwarte (tj. nie pobrano ANI certyfikatu licencji / kontraktu ANI klucza ANI oprogramowania)**.

Adres e-mail może być zmieniony w sytuacjach:

- gdy składając zamówienie podano nieprawidłowy adres e-mail (np. z błędem),
- gdy właściciel/-ka licencji chciałby/-aby zgromadzić wszystkie swoje zamówienia w jednym miejscu (przypisać je do jednego konta WebSSO identyfikowanego adresem e-mail),
- gdy konieczne jest przepisanie zamówienia (licencji) na inną osobę w tej samej firmie,
- gdy konieczne jest przepisanie zamówienia (licencji) na tę samą osobę w innej firmie, ale wyłącznie gdy jest to firma macierzysta po re-brandingu.

Nie jest możliwe przepisanie licencji:

- na tę samą osobę, ale pracującą w innej firmie,
- na inną osobę pracującą w innej firmie,
- wystanej w ramach kontraktu SUS.

W takich sytuacjach konieczne jest zamówienie nowej licencji i zdefiniowanie nowego użytkownika końcowego.

UWAGA: Każdy przypadek analizowany jest indywidualnie! W celu zmiany adresu e-mail / przepisania licencji należy skontaktować się z pracownikiem logistyki realizującym zamówienie.

W przypadku subskrypcji usługi SUS (Software Update Service), w której wybrano dostawy w systemie OSD, możliwa jest zmiana adresu e-mail w dowolnym momencie trwania kontraktu – zmiana ta jednak dotyczy wyłącznie przyszłych dostaw realizowanych w ramach kontraktu. Szczegółowe informacje dostępne są na stronie <https://support.industry.siemens.com/cs/ww/en/view/109760477>.

5.2. Co zrobić gdy po złożeniu zamówienia nie dotarła wiadomość e-mail ze szczegółami?

Przede wszystkim należy upewnić się, że w zamówieniu podano poprawny adres e-mail (szczegóły dotyczące postępowania w przypadku błędnego adresu opisano w [punkcie 5.1](#)). Często zdarza się również, że wiadomość trafia do folderu SPAM – warto również sprawdzić ten katalog w skrzynce mailowej. Może się jednak zdarzyć, że w sytuacji problemów z serwerem pocztowym bądź gdy skrzynka jest przepełniona, wiadomość nie jest dostarczana do adresata. W takiej sytuacji możliwe jest wysłanie zapytania z prośbą o ponowną wysyłkę. Zgłoszenie problemu może być zrealizowane:

- w systemie SIOS (Siemens Industry Online Support),
- drogą mailową na adres wsparcia technicznego simatic.pl@siemens.com,
- bezpośrednio do pracownika logistyki realizującego zamówienie lub opiekuna handlowego.

Wiadomość wysyłana po zamówieniu nie zawiera jednak informacji kluczowych do pobrania zamówionych produktów stąd jej ponowna wysyłka nie jest niezbędna - wystarczy postępować zgodnie z instrukcją opisaną w [akapicie 2](#). Jeśli problemy z serwerem pocztowym nie występują, kolejne wiadomości e-mail (np. z linkiem do resetowania hasła) powinny docierać bez problemów.

5.3. Jak długo ważne jest hasło tymczasowe otrzymane po złożeniu zamówienia?

Hasło ważne jest przez 28 dni. W tym czasie należy zalogować się do systemu OSD i zdefiniować nowe hasło, wybrane przez użytkownika. Po upływie tego okresu, konieczne jest wygenerowanie nowego hasła tymczasowego zgodnie z procedurą opisaną w [akapicie 3.3](#).

5.4. Jak długo zamówione produkty dostępne są do pobrania?

Zamówione produkty dostępne są do pobrania przez 28 dni. W tym czasie, jeżeli produkty nie zostały jeszcze pobrane, na adres e-mail podany w zamówieniu wysyłane są dwa przypomnienia. Po upływie tego okresu możliwość pobrania zostaje zablokowana i konieczne jest zgłoszenie prośby o odblokowanie poprzez system OSD zgodnie z procedurą opisaną w [akapicie 4](#).

5.5. Czy muszę pobrać certyfikat licencji?

Tak - certyfikat licencji dostępny do pobrania w formacie PDF jest jedynym dokumentem poświadczającym prawo do użytkowania licencji. Dodatkowo, w przypadku utraty klucza licencyjnego (na przykład wskutek uszkodzenia dysku twardego), odzyskanie klucza możliwe jest wyłącznie na podstawie certyfikatu.

5.6. Skąd mogę pobrać najnowsze wersje oprogramowania Automation License Manager oraz TIA Administrator?

Oprogramowanie do zarządzania kluczami licencyjnymi instalowane jest razem z dowolnym składnikiem środowiska TIA Portal. W przypadku gdy na komputerze nie znajduje się żadna wersja TIA, możliwe jest pobranie samodzielnych wersji Automation License Manager oraz TIA Administrator dostępnych na stronie <https://support.industry.siemens.com/cs/pl/en/view/114358>. Do pobrania plików instalacyjnych wymagane jest posiadanie konta w serwisie Siemens Industry Online Support.

5.7. Jakie są minimalne wymagania systemowe dla poprawnego działania systemu OSD?

- Zalecane oprogramowanie Automation License Manager w wersji co najmniej V5.3 (preferowana wersja V6.0) lub TIA Administrator instalowany automatycznie razem z TIA Portalem od wersji V15.
- Wspierane przeglądarki internetowe: Internet Explorer, Microsoft Edge, Google Chrome i Mozilla Firefox (w najnowszych wersjach).
- W ustawieniach przeglądarki należy włączyć opcje: *Allow session cookies* oraz *Allow JavaScript*.
- Należy upewnić się, że zewnętrzne programy nie blokują dostępu do Internetu dla oprogramowania ALM lub TIA Administrator (np. zapory sieciowe, programy antywirusowe).
- Więcej informacji: <https://support.industry.siemens.com/cs/ww/en/view/109476109>

5.8. Gdzie znaleźć więcej informacji na temat obsługi platformy OSD?

Dodatkowe informacje i instrukcje (w języku angielskim) dostępne są na stronach wsparcia technicznego: <https://support.industry.siemens.com/cs/ww/en/view/109759444>